

DISCIPLINA

Organização
Industrial

ANO

11º e 12º anos

DEPARTAMENTO

Tecnologias do
Ensino Secundário

ANO LETIVO

2025/2026

1. COMPETÊNCIAS GERAIS

Conhecimentos, capacidades e atitudes.

2. DOMÍNIOS ESPECÍFICOS / TEMAS

DOMÍNIOS	DOMÍNIOS ESPECÍFICOS/TEMAS	PONDERAÇÃO
Informação e Comunicação	- Utiliza instrumentos diversificados para pesquisar, avaliar, validar e mobilizar informação, de forma crítica e autónoma, transformando a informação em conhecimento. - Comunica sempre de forma clara e rigorosa, utilizando corretamente diferentes linguagens e meios de comunicação.	5%
Conhecimentos	- Adquire, compreende e aplica plenamente os conteúdos e conceitos, mobilizando-os na realização de tarefas. - Executa eficazmente operações técnicas em atividades práticas/experimentais e desenvolve com muita facilidade e criatividade projetos em ambientes físicos e digitais.	70%
Resolução de Problemas	- Analisa e interpreta corretamente a informação, selecionando a mais pertinente e adequada. - Avalia os problemas e cria soluções inovadoras.	10%
Criatividade	- Desenvolve ideias e projetos contextualizados, recorrendo à imaginação. - Demonstra múltiplas soluções sustentáveis para a resolução de um problema. - Amplia o conhecimento a várias áreas de atuação e está aberto novas experiências.	5%
Desenvolvimento Pessoal e Interpessoal	- Comporta-se de forma exemplar, revela responsabilidade. - Autonomia nas diferentes atividades de aprendizagem, manifesta uma atitude proactiva. - Trabalha em equipa; revela empatia, tolerância e capacidade de negociação para o bem comum. - Consolida e aprofunda competências autorreguladoras numa perspetiva de aprendizagem ao longo da vida.	10%
Total		100%

3. NÍVEIS E DESCRITORES DE DESEMPENHO

NÍVEIS DE DESEMPENHO				
Insuficiente 0 a 4	Insuficiente 5 a 9	Suficiente 10 a 13	Bom 14 a 17	Muito Bom 18 a 20
Nunca ou quase nunca adquire as aprendizagens essenciais definidas para o ano de escolaridade, tendo em vista as áreas de competência e os valores do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.	Adquire poucas vezes as aprendizagens essenciais definidas para o ano de escolaridade, tendo em vista as áreas de competência e os valores do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.	Adquire com regularidade as aprendizagens essenciais definidas para o ano de escolaridade, tendo em vista as áreas de competência e os valores do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.	Adquire na maior parte das vezes as aprendizagens essenciais definidas para o ano de escolaridade, tendo em vista as áreas de competência e os valores do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.	Adquire sempre ou quase sempre as aprendizagens essenciais definidas para o ano de escolaridade, e outras, tendo em vista as áreas de competência e os valores do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.

DESCRITORES DE DESEMPENHO
- Apresenta pontualidade e assiduidade; - Cumpre as normas de funcionamento da sala de aula; - Apresenta um comportamento adequado na relação com o outro, expressando-se de forma ajustada a diferentes contextos, colaborando com os outros de forma regular; - Adquire e mobiliza sistematicamente o conhecimento técnico na resolução de problemas; - Participa ativamente em projetos/atividades da turma/PAA; - Desenvolve uma autonomia crescente, motivando-se para a aprendizagem, promovendo a autorregulação, o espírito de iniciativa e a gestão eficiente de tarefas; - Apresenta capacidade de pesquisa e inovação, respondendo adequada e originalmente na resolução de problemas.
Módulo 1 – Higiene, Segurança e ambiente. - Reconhecer a importância da segurança no trabalho; - Tomar conhecimento da legislação de segurança, higiene e saúde no trabalho; - Reconhecer a necessidade de organização no posto de trabalho; - Distinguir os vários graus de exigência de limpeza; - Definir saúde ocupacional; - Distinguir riscos inerentes; - Prevenir-se contra riscos; - Utilizar proteção no corpo e nas máquinas, selecionando os equipamentos e soluções de proteção adequados; - Definir ergonomia e dimensionar o posto de trabalho; - Identificar e interpretar sinalização de segurança; - Prestar primeiros socorros; - Tomar conhecimento da legislação ambiental: Resíduos; efluentes; ar; ruído; - Tomar decisões de prevenção tendo em consideração as exigências do processo produtivo, no âmbito da Higiene, Segurança e Ambiente.

Módulo 2 – A empresa.

- Reconhecer a importância do fator humano na organização; 2 Interpretar teorias de motivação;
- Reconhecer a importância da comunicação;
- Definir empresa e classificá-la;
- Distinguir as várias funções;
- Interpretar organigramas;
- Planear trabalhos;
- Manipular tabelas de tempos pré-determinados.
- Definir produtividade;
- Implantar meios de produção segundo critérios.

Módulo 3 – Organização e Gestão

- Definir manutenção e os vários tipos de manutenção;
- Reconhecer os custos diretos e indiretos da manutenção;
- Planear trabalhos com todos elementos necessários;
- Estabelecer prioridades nas ordens de trabalho;
- Interpretar ordens de trabalho e elaborar relatórios de trabalho;
- Elaborar o arquivo técnico;
- Classificar os DMM (Dispositivos de Monitorização e Medição) e reconhecer a importância da calibração;
- Relacionar qualidade e manutenção;
- Definir TPM (Manutenção Produtiva Total);
- Utilizar software específico para gestão da manutenção;
- Descodificar o sistema organizacional da empresa e contribuir para o seu melhoramento e otimização.

Módulo 4 – Qualidade e Fiabilidade.

- Reconhecer a importância da qualidade ao nível dos processos de produção e da manutenção;
- Identificar a importância da qualidade total como contributo para o desenvolvimento industrial;
- Tomar conhecimento das técnicas de controlo e análise dos processos;
- Implementar medidas corretivas e preventivas enquadradas na melhoria continua;
- Medir e analisar os resultados do desempenho das atividades.

4. INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO

- Fichas de avaliação e/ou relatórios dos trabalhos executados.
- Fichas de trabalho / Provas de carácter prático.
- Trabalho individual e em grupo.
- Observação direta das operações realizadas durante a execução dos trabalhos / Grelhas de observação de aulas.
- Trabalho colaborativo.

Notas:

- 1 - Cada instrumento de avaliação poderá ter ponderações diferentes conforme o grau de dificuldade e/ou a abrangência de conteúdos. Os alunos serão informados acerca das respetivas ponderações e conteúdos que serão traduzidas através de grelhas de classificação a elaborar no final de cada módulo/UFC.
- 2 - Os professores têm autonomia para ajustar os instrumentos de avaliação formativa sugeridos, adequando-os às necessidades e diversidade das aprendizagens dos alunos/turma.
- 3 - Estes critérios de avaliação foram definidos tendo como balizas o Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória, as Aprendizagens Essenciais/Referencial de Formação e o Projeto Educativo do Agrupamento.