

CURSOS PROFISSIONAIS TÉCNICOS TPI/TDIE/PEAC/PM/TD

DISCIPLINA DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO 10º ANO

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

1. COMPETÊNCIAS GERAIS

Conhecimentos, capacidades e atitudes.

2. DOMÍNIOS e DOMÍNIOS ESPECÍFICOS/TEMAS

DOMÍNIOS	DOMÍNIOS ESPECÍFICOS/TEMAS	PONDERAÇÃO
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	- Utiliza instrumentos diversificados para pesquisar, avaliar, validar e mobilizar informação, de forma crítica e autónoma, transformando a informação em conhecimento. - Comunica sempre de forma clara e rigorosa, utilizando corretamente diferentes linguagens e meios de comunicação.	5%
CONHECIMENTO	LITERACIA DA INFORMAÇÃO E DOS DADOS Módulo 1 - Pesquisar, Filtrar e Estruturar Informação e Conteúdos em Ambientes Digitais Módulo 2 - Organização e Tratamento de Dados	70% (cada Módulo)
	CRIAÇÃO DE CONTEÚDOS E DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES Módulo 5 - Criação de páginas Web Módulo 7 - Edição de Som e Vídeo	
RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS	- Gere projetos e toma decisões, revela capacidades de planeamento e execução. - Avalia os problemas e cria soluções inovadoras.	10%
CRIATIVIDADE	- Desenvolve ideias e projetos contextualizados, recorrendo à imaginação. - Demonstra múltiplas soluções sustentáveis para a resolução de um problema. - Amplia o conhecimento a várias áreas de atuação e está aberto novas experiências.	5%
DESENVOLVIMENTO DO PESSOAL E INTERPESSOAL	- Comporta-se de forma exemplar, revela responsabilidade. - Autonomia nas diferentes atividades de aprendizagem, manifesta uma atitude proativa. - Trabalha em equipa; revela empatia, tolerância e capacidade de negociação para o bem comum. •Consolida e aprofunda competências autorreguladoras numa perspetiva de aprendizagem ao longo da vida.	10%

3. NÍVEIS E DESCRITORES DE DESEMPENHO

DESCRITORES DE DESEMPENHO	
• Apresenta pontualidade e assiduidade • Cumpre as normas de funcionamento da sala de aula • Apresenta um comportamento adequado na relação com o outro, expressando-se de forma ajustada a diferentes contextos, colaborando com os outros de forma regular • Adquire e mobiliza sistematicamente o conhecimento técnico na resolução de problemas • Participa ativamente em projectos/actividades da turma/PAA • Desenvolve uma autonomia crescente, motivando-se para a aprendizagem, promovendo a autorregulação, o espírito de iniciativa e a gestão eficiente de tarefas • Apresenta capacidade de pesquisa e inovação, respondendo adequada e originalmente na resolução de problemas	
LITERACIA DA INFORMAÇÃO E DOS DADOS Módulo 1 - Pesquisar, Filtrar e Estruturar Informação e Conteúdos em Ambientes Digitais	• Utiliza o computador e outros dispositivos digitais como ferramentas de apoio ao processo de investigação e de pesquisa em ambientes digitais. • Conhece as potencialidades e as principais funcionalidades de ferramentas para localizar informação, no âmbito do processo de pesquisa e investigação em ambientes digitais. • Formula questões que permitam orientar a recolha e a filtragem de informações pertinentes. • Respeita os direitos de autor e as licenças e compreender como se aplicam à informação e aos conteúdos digitais. • Utiliza as potencialidades e as características das aplicações digitais para estruturar os conteúdos em documentos no modelo de relatório ou outro, nomeadamente, nas partes que o constituem (como, capa, índice, introdução, desenvolvimento, conclusão e referências bibliográficas), devidamente formatados de acordo com uma norma.
LITERACIA DA INFORMAÇÃO E DOS DADOS Módulo 2 - Organização e Tratamento de Dados	• Conhece a folha de cálculo e as suas finalidades funcionais. • Usa a folha de cálculo de forma racional e eficaz. • Utiliza convenientemente as potencialidades e características das folhas de cálculo para ambiente gráfico nas suas múltiplas funções. • Cria, edita e formata folhas de cálculo. • Manipula dados, aplicando critérios, funções e filtros para gerar tabelas, gráficos e diagramas com as aplicações digitais de representação de dados.

CRIAÇÃO DE CONTEÚDOS E DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES Módulo 5 - Criação de páginas Web	• Reconhece editores e ferramentas para a Web; • Compreende as potencialidades dos editores de páginas eletrónicas; • Implementa as diferentes fases de desenvolvimento de um site: planeamento, conceção, produção, teste e validação. • Cria documentos HTML; • Identifica linguagens de programação para a Web; • Cria páginas na Web, utilizando editores e programas de animação gráfica; • Publica e gere páginas na Web.
CRIAÇÃO DE CONTEÚDOS E DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES Módulo 7 - Edição de Som e Vídeo	• Conhece os diversos formatos de ficheiros de áudio e de vídeo. • Identifica as fases do processo de autoria de vídeo - pré-produção, produção e pós-produção. • Cria um guião com narrativa para vídeo. • Capta e edita som, de forma a produzir o áudio para vídeo. • Captura e edita vídeo. • Cria conteúdos, integrando som e vídeo em situações concretas.

NÍVEIS DE DESEMPENHO			
Muito Bom	Bom	Suficiente	Insuficiente
Sempre ou quase sempre 18-20	Na maior parte dos casos 14-17	Com alguma regularidade 10-13	Poucas vezes 0-9

4. INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO

- Fichas de avaliação
- Trabalhos individuais/de grupo
- Trabalho de projeto
- Inquéritos/Google Forms
- Grelha de observação de aula
- Registo de ocorrências no INOVAR
- Ficha de autoavaliação da UFCD

Nota: Cada instrumento de avaliação poderá ter ponderações diferentes conforme o grau de dificuldade e/ou a abrangência de conteúdos. Os alunos serão informados acerca das respetivas ponderações e conteúdos que serão traduzidas através de grelhas de classificação a elaborar no final de cada módulo/UFCD.

NOTA FINAL:

Estes critérios de avaliação foram definidos tendo como balizas o Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória, as Aprendizagens Essenciais/Referencial de Formação e o Projeto Educativo do Agrupamento.